

CENTRAL PLATEAU REGION

CREATION OF A DATABASE OF SUPPLIERS AND SERVICE PROVIDERS FOR QUOTATION REQUESTS FROM THE ZINIARÉ TOWN HALL FOR THE YEAR 2025.

Call for Expression of Interest

No. 2025-001/RGPCL/POTG/CZNR/SG/PRM of 06/01/2025

1. As part of the implementation of the Public Procurement Plan (PPM) 2025, the Ziniaré Town Hall is launching this call for expression of interest with a view to creating a database of

suppliers/providers of goods and services to be consulted as part of its quotation request procedures.

2. The main objective of this call for expression of interest is to

have a database composed of suppliers/providers that the municipality can contact as part of

quotation requests for the acquisition of goods and services and consultations with consultants.

3. Service providers, suppliers or contractors not included in the list of defaulting suppliers/service providers and specializing in the following areas may submit bids:

Supplies and equipment

02-Purchase of food for impounded animals

03-Acquisition of computer consumables

04-Acquisition of clothing for the Municipal Police

05- Products and materials for maintenance

06- Office supplies

07- Acquisition of small equipment and tools

45- Acquisition of furniture for the benefit of the CSPS

Provision of services

11- Maintenance of municipal cemeteries

12- Maintenance of the Town Hall buildings

13- Maintenance of sanitary facilities

15- Maintenance and repair of equipment, tools and furniture

16- Maintenance of the Town Hall motorcycles and tricycles

17- Maintenance of the Town Hall four (04) wheeled vehicles and ambulances

18- Maintenance and repair of computer equipment

19- Maintenance and repair of communications equipment

22- Catering services

26- Security services

27- Cleaning services

28- Consultation of consultants

29- Administrative prints and binding of registers

30- Printing of inactive values

35- Consultation of consultants for monitoring and control of the construction work of a boundary wall

36- Consultation of consultants for monitoring and control of the construction work of a boundary wall

39- Consultation of consultants for monitoring and control of the rehabilitation work of a positive borehole

40- Consultation of consultants for monitoring and control of the rehabilitation work of a positive borehole

42- Consultation of consultants for monitoring and control of the work of the implementation of an AEPS

44- Consultation of consultants for a feasibility study for the development of rural tracks

Works

32- Construction and partitioning of a cabin

4. Interested candidates are invited to submit their expression of interest in a sealed envelope bearing only the words "response to the expression of interest notice with a view to drawing up a list of suppliers/service providers for quotation requests for the benefit of the Municipality of Ziniaré, specifying the lot(s) concerned" 5. Application files must include the following information and documents: - a letter of expression of interest specifying the number and the field in which the candidate is expressing interest; - the main field of activities; - a presentation of the company or CV for individuals; - a copy of the extract from the trade register (RCCM) for legal entities; - technical approval in the field, if applicable; - permanent telephone contact. 6. Companies that have submitted a service offer to the

Mairie de Ziniaré are invited to participate in this call for expressions of interest in order to provide the required information and documents.

7. Interested candidates may obtain additional information from the Acting Contracts Manager of the

Mairie de Ziniaré. Contact: 74-75-25-53 during service hours: 7:30 a.m. to 12:30 p.m. and 1:00 p.m. to 4:00 p.m. from Monday to

Thursday and Friday from 7:30 a.m. to 12:30 p.m. and 1:30 p.m. to 4:30 p.m.

8. Expressions of interest must be

physically submitted to the secretariat of the Ziniaré Town Hall no later

than **01/23/2025** at 09:00 UTC.

9. A committee will sit to establish the list of service providers by field based on the field of activity listed in the RCCM or technical approval.

10. The Ziniaré Town Hall reserves the right not to follow up on all or part of the expressions of interest received.

The Person Responsible for Contracts by Interim

Noélie SAWADOGO/BOENE

Administrative Secretary

COUNTRY : BURKINA FASO

Disclaimer : The above information is machine translated. For accuracy refer the original language text given below.

REGION DU PLATEAU CENTRAL

CONSTITUTION D'UNE BASE DE DONNEES DES FOURNISSEURS ET PRESTATAIRES POUR LES DEMANDES DE COTATIONS DE LA MAIRIE DE ZINIARE AU TITRE DE L'ANNEE 2025.

Avis d'appel à manifestation d'intérêt N°2025-001/RGPCL/POTG/CZNR/SG/PRM du 06/01/2025 1. Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés Publics (PPM) 2025, la Mairie de Ziniaré lance le présent avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services à consulter dans le cadre de ses procédures de demande de cotations. 2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs / prestataires que la commune pourra contacter dans le cadre des demandes de cotation pour l'acquisition de biens et services et les consultations des consultants. 3. Peuvent soumissionner, les prestataires, fournisseurs ou entrepreneurs, ne figurant pas sur la liste des fournisseurs/prestataires défaillants et spécialisés dans les domaines ci-après : Fournitures et équipements 02-Achat d'aliments pour animaux mis en fourrière 03-Acquisition de consommable informatiques 04-Acquisition d'habillement de la Police Municipale 05- Produits et matériels pour entretien 06- Fournitures de bureau 07- Acquisition de petits matériels et outillage 45- Acquisition de mobilier au profit des CSPS Prestation de service 11- Entretien des cimetières municipaux 12- Entretien des bâtiments de la Mairie 13- Entretien des installations sanitaires 15- Entretien et réparation de matériels, outillages et mobiliers 16- Entretien des motocyclettes et tricycles de la Mairie 17- Entretien des véhicules à quatre (04) roues de la Mairie et des ambulances 18- Maintenance et réparation de matériels informatiques 19- Maintenance et réparation de matériels de communications 22- Prestation de restauration 26- Prestation de gardiennage 27- Prestation de nettoyage 28- consultation des consultants 29- Imprimés administratif et reliure des registres 30- Impression des valeurs inactives 35- Consultation des consultants pour le suivi contrôle des travaux de construction d'un mur de clôture 36- Consultation des consultants pour le suivi contrôle des travaux de construction d'un mur de clôture 39- Consultation de consultants pour le suivi contrôle des travaux de réhabilitation d'un forage positif 40- Consultation de consultants pour le suivi contrôle des travaux de réhabilitation d'un forage positif 42- Consultation de consultants pour le suivi contrôle des travaux de réalisation d'un AEPS 44- Consultation de consultants pour étude de faisabilité pour l'aménagement de pistes rurales Travaux 32- Construction et cloisonnement d'une cabine 4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leur avis à manifestation d'intérêt sous pli fermé portant uniquement la mention « réponse à l'avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste des fournisseurs/prestataires pour les demandes de cotation au profit de la Commune de Ziniaré en précisant le/les lot(s) concerné(s) » 5. Les dossiers de candidature devront comporter les informations et pièces ci-après : - une lettre de manifestation d'intérêt précisant le numéro et le domaine

pour lequel le candidat manifeste son intérêt ; - le domaine principal des activités ; - le domaine principal des activités ; - une présentation de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ; - une copie de l'extrait du registre de commerce (RCCM) pour les personnes morales ; - l'agrément technique dans le domaine s'il y'a lieu ; - un contact téléphonique permanent. 6. Les entreprises ayant déposé une offre de service auprès de la Mairie de Ziniaré sont invités à participer au présent avis à manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises. 7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès de la Personne Responsable des Marchés par intérim de la Mairie de Ziniaré. Contact :74-75-25-53 aux heures de services :7h30mn à 12h30 mn et de 13h 00mn à 16h 00 mn du lundi au jeudi et le vendredi de 7h 30 mn à 12h 30 mn et de 13 h 30 mn à 16 h 30 mn. 8. Les manifestations d'intérêt doivent être déposées physiquement au secrétariat de la Mairie de Ziniaré au plus tard le 23/01/2025 à 09h00mn T.U. 9. Une commission siégera pour arrêter la liste des prestataires par domaine en se basant sur le domaine d'activité inscrit dans le RCCM ou l'agrément technique. 10. La Mairie de Ziniaré se réserve le droit de ne pas donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues. La Personne Responsable des Marchés par Intérim Noélie SAWADOGO/BOENE Secrétaire Administratif